

Số: 02/TB-UBND

Châu Lăng, ngày 11 tháng 01 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc Tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của người dân về giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn

UBND xã Châu Lăng Thông báo đến người dân trên địa bàn xã Châu Lăng về tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của người dân thực hiện giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn xã theo các nội dung như sau:

1. Cán bộ, công chức được giao nhiệm vụ hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, giải quyết, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận Một cửa xã không được thực hiện các hành vi sau đây:

- Cửa quyền, sách nhiễu, gây phiền hà, khó khăn cho tổ chức, cá nhân thực hiện thủ tục hành chính.

- Cản trở tổ chức, cá nhân lựa chọn hình thức nộp hồ sơ, nhận, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo quy định của pháp luật.

- Cản trở hoặc ngăn chặn trái phép quá trình truyền, gửi, nhận dữ liệu điện tử; thay đổi, xóa, hủy, giả mạo, sao chép, di chuyển trái phép một phần hoặc toàn bộ nội dung dữ liệu thực hiện thủ tục hành chính;

- Tiết lộ thông tin về hồ sơ, tài liệu và các thông tin liên quan đến bí mật của tổ chức, cá nhân hoặc sử dụng thông tin đó để trục lợi;

- Từ chối thực hiện, kéo dài thời gian giải quyết thủ tục hành chính hoặc tự ý yêu cầu bổ sung hồ sơ, giấy tờ ngoài quy định của pháp luật;

- Trực tiếp giao dịch, yêu cầu tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không thông qua Bộ phận Một cửa, trừ trường hợp pháp luật có quy định khác;

- Đùn đẩy trách nhiệm, thiếu hợp tác, thiếu công bằng, không khách quan, không đúng pháp luật trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính;

- Ứng xử, giao tiếp không phù hợp với quy chế văn hóa công sở;

- Các hành vi vi phạm pháp luật khác trong thực hiện công vụ.

2. Người dân phản ánh, kiến nghị về giải quyết thủ tục hành chính của Cán bộ, công chức được tiếp nhận theo các cách thức sau:

2.1 - Chủ tịch UBND xã Ông Tiêu Đình Hiếu Nhân Trung

Số điện thoại: 0919 909021

Email: mrnhantrung@gmail.com

2.2 - Trưởng Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính

Phó chủ tịch UBND xã Bà Lê Huỳnh Ngọc Lý

Số điện thoại: 0987 003696

Email: ngocly.stu123@gmail.com

2.3 - Nhóm tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về giải quyết thủ tục hành chính của xã Châu Lăng



2.4 - Tổ kiểm tra công vụ huyện (Phòng Nội vụ):

Số điện thoại: 02963 772272

Email: pnoivu.triton@angiang.gov.vn

2.5 - Phòng Tổng hợp - UBND tỉnh

Điện thoại: 02963.957.006

Email: thutuchanhchinh@angiang.gov.vn

2.6 - Tổ kiểm tra công vụ (Sở Nội Vụ)

Điện thoại: 02963.957.049 - 0378.247.247

Email: kiemtracongvu@angiang.gov.vn

*** Lưu ý:**

- *Phản ánh, kiến nghị phải sử dụng ngôn ngữ tiếng Việt; ghi rõ nội dung phản ánh, kiến nghị.*

- *Ghi rõ tên, địa chỉ, số điện thoại (hoặc địa chỉ thư tín) của cá nhân, tổ chức có phản ánh, kiến nghị.*

- *Không tiếp nhận phản ánh, kiến nghị liên quan đến khiếu nại, tố cáo và giải quyết khiếu nại, tố cáo.*

Trên đây là thông báo của UBND xã Châu Lăng gửi đến người dân trên địa bàn xã về việc tiếp nhận phản ánh, kiến nghị cán bộ, công chức giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận Một cửa xã được biết để liên hệ./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND – UBND xã;
- Các ban, ngành xã;
- Văn phòng áp gồm: 09 áp;
- Lưu:VT, Tú.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ
CHỦ TỊCH**

Tiêu Đình Hiếu Nhân Trung

